

Муниципальное
бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Средняя
общеобразовательная
школа № 3»
муниципального
образования
«город Бугуруслан»

П Р И К А З

01.09.2023 № 132

Об организации питания
обучающихся и контроле за
качеством питания в 2023-2024
учебном году

С целью усиления контроля организации и качества питания в МБОУ
СОШ № 3 в 2023-2024 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание школьников в соответствии с примерным 12-дневным меню.

2. Утвердить график питания учащихся на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

3. Назначить ответственных за питание 1-11 классов Пятаеву О.В., зам.директора по УВР (1 корпус) и Борзенкову Н.А., зам.директора по УВР (2 корпус).

4. Ответственным за питание Пятаевой О.В., зам.директора по УВР, (1 корпус) и Борзенковой Н.А., зам.директора по УВР (2 корпус):

-осуществлять систематический контроль за охватом питания учащихся 1-11 классов;

-своевременно оформлять необходимую отчетную документацию;

-обеспечить контроль за работой классных руководителей по вопросу формирования культуры здорового питания.

5. Социальному педагогу, Плахотниковой Г.Ю.:

-составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать;

-осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

-провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по охвату горячим питанием;

-осуществлять строгую отчетность по охвату учащихся, получающих горячее питание, ежедневно оформляя заявки на получение питания;

- включить в план воспитательной работы мероприятия, направленные на укрепление и сохранение здоровья;
- на родительских собраниях систематически включать вопрос о здоровом и правильном питании учащихся;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

7. Создать комиссию общественного контроля организации и качества питания (далее - комиссия) из числа родителей.

7.1. Включить в комиссию представителей от родительской общественности в следующем составе:

1 корпус:

- Петрову Ю.Н.;
- Зимагулову Г.А.;
- Нефедову Е.С.;

2 корпус:

- Григорьеву И.Г.;
- Кирееву Н.В.

7.2. Назначить ответственным за взаимодействие с комиссией Пятаеву О.В., заместителя директора по УВР (1 корпус) и Борзенкову Н.А., заместителя директора по УВР (2 корпус).

8. Утвердить форму Журнала учета мероприятий родительского контроля (Приложение 2).

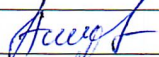


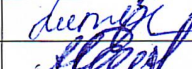
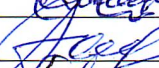
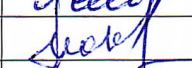
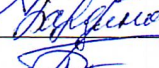
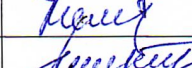

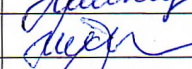

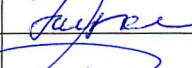
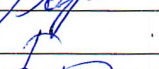
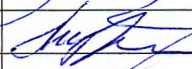


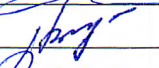







9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В.Кручинкина

С приказом ознакомлены:

Агишева Л.В.		Лошкарева В.Ю.	
Айметдинова Н.Н.		Лепихина Д.А.	
Александров А.А.		Макарова Е.Е.	
Афонина Е.В.		Максимова Н.С.	
Бардина О.Г.		Мелихова Л.В.	
Белков А.П.		Милкина Т.П.	
Белобородова Т.П.		Михайлова О.Н.	
Белокозова Е.А.		Мустафина Т.Г.	
Борзенкова Н.А.		Мартынова А.М.	
Босенко С.Н.		Мурзаханова Е.В.	
Бурмистрова О.Ю.		Неизвестная Д.В.	
Веретенников Э.А.		Ненашева О.В.	
Веретенникова С.Н.		Нестеров А.Н.	
Волкова З.А.		Нестерова Л.А.	

Галявеева Р.М.		Никифорова Е.С.	
Гарнец Н.А.		Озерова А.А.	
Герасимова Е.Б.		Османова О.Ю.	
Голдырева Т.Г.		Плахотникова Г.Ю.	
Давыдова Н.А.		Переседова Е.И.	
Данилова М.Ю.		Перетяткина Г.В.	
Дементьева Н.Б.		Перетяткина С.В.	
Докшина В.А.		Петрова Ю.Н.	
Егорова Е.А.		Плаксина Е.С.	
Ермохина А.В.		Половинкина И.А.	
Жмурина Г.В.		Полшкова Г.Ю.	
Журавлева Т.В.		Полякова М.Ю.	
Ильц Д.А.		Полянская Н.К.	
Захарова П.В.		Пятаева О.В.	
Зиновьева Н.В.		Рускина И.С.	
Икомасова С.В.		Сачкова Е.М.	
Кабирова Ю.В.		Соловова Е.А.	
Кашапова Л.В.		Соловьева Е.Н.	
Кашкарова С.Н.		Сафонова О.В.	
Киреева Н.В.		Татарова С.А.	
Кириллова Г.Л.		Тимофеева О.Ю.	
Китова А.А.		Трякина Т.С.	
Кобузькова И.А.		Тюрина Ю.Н.	
Кобякин А.А.		Филиппова Е.Л.	
Козловская М.Б.		Филиппова Т.В.	
Колесникова Е.М.		Филипповская Л.В.	
Кондратьева Е.В.		Чечко М.Б.	
Кондрашова Е.Н.		Юртаева Т.И.	
Куварова О.В.			
Кузнецова М.А.			
Кулаева Е.М.			

ГРАФИК
питания обучающихся в школьной столовой
на 2023-2024 учебный год
понедельник – пятница (1 корпус)
I смена

Начальная школа

- 1) 08.00 – 08.40 (питание 1-х классов)
- 2) 09.00 – 09.40 (питание 2-х классов)
- 3) 10.00 – 10.40
- 4) 10.45 – 11.25
- 5) 11.30 – 12.10
- 6) 12.15-12.55

Основная школа

- 1) 08.15- 08.55
- 2) 09.00- 09.40
- 3) 09.50 – 10.30 (питание 5,8-х классов)
- 4) 10.50 – 11.30 (питание 9,10,11-х классов)
- 5) 11.50 - 12.30
- 6) 12.35 – 13.15
- 7) 13.20 – 14.00

2 смена

Начальная школа

- 1) 13.00 – 13.40 (питание 3-х классов)
- 2) 14.00 – 14.40 (питание 4-х классов)
- 3) 15.00 – 15.40
- 4) 15.50 – 16.30
- 5) 16.35 – 17.15
- 6) 17.20 – 18.00

Основная школа

- 0) 13.20 – 14.00
- 1) 14.10 – 14.50
- 2) 14.55 – 15.35 (питание 6,7-х классов)
- 3) 15.55 – 16.35
- 4) 16.45 – 17.25
- 5) 17.35 – 18.15
- 6) 18.20 – 19.00

Суббота (основная школа)

- 1) 08:30–09.10
- 2) 09:15–09:55
- 3) 10:15–10:55
- 4) 11:15–11:55
- 5) 12:05–12:45
- 6) 12:50–13:30

**График питания в буфете-раздаточной
на 2023-2024 учебный год, 2 корпус
(понедельник-пятница)**

- 1) 08:30–09:10
- 2) 09:20–10:00 (питание 1ж, 2ж, 3ж)
- 3) 10:20–11:00 (питание 4ж, 5ж, 6ж)
- 4) 11:20–12:00 (питание 7ж, 8ж, 9ж)
- 5) 12:20–13:00
- 6) 13:10–13:50
- 7) 14:00–14:40

Суббота

- 1) 8.30-9.10
- 2) 9.20-10.00
- 3) 10.10-10.50 (питание 8ж, 9ж)
- 4) 11.10-11.50
- 5) 12.00-12.40
- 6) 12.50-13.30

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»
муниципального образования «город Бугуруслан»

Журнал учета мероприятий родительского контроля

Начат « ____ » _____ 2023г.
Окончен « ____ » _____ 202_г.

