

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
муниципального образования «город Бугуруслан» Оренбургской области

«Рассмотрено»

Руководитель ШМО
_____/ Е.Н.Солоьева /

« ____ » августа 2023г.

«Согласовано»

Заместитель
директора по УВР
_____/Е.А.Егорова/

«Утверждаю»

Директор МБОУ ОШ№3
_____/Е.В. Кручинкина/

« ____ » августа 2023 г.

**Дополнительная образовательная программа
«Информационная грамотность»**

Направленность: социально-гуманитарная

Уровень: базовый

Возраст обучающихся: 16-18 лет

Срок реализации: 1 год

Автор – составитель:
Кулаева Е.М., учитель русского языка и
литературы МБОУ СОШ №3
высшей квалификационной категории

Рабочая программа по курсу «Основы информационной грамотности» составлена на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта основного общего образования»;
4. Положение о платных образовательных услугах МБОУ СОШ №3;
5. Постановление правительства РФ от 15.09.2020г. №441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
6. Рабочая программа воспитания МБОУ СОШ №3 муниципального образования «г. Бугуруслан» на 2021-2026 учебный год.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы информационной грамотности» предназначена для обучающихся 11 классов общеобразовательных школ.

Возраст обучающихся 16-18 лет

Направленность: гуманитарная

Профиль: интеллектуальное развитие

Уровень: базовый

Срок реализации программы: 1 год

Массовая компьютеризация, внедрение и развитие новых технологий хранения, переработки и распространения информации явились причиной увеличения удельного веса и роли информации во всех сферах жизни общества, что привело к тому, что и само общество, и его институты имеют сегодня перед собой новые приоритеты. Одной из целей Федеральной программы развития образования является гармоничное развитие личности и ее творческих способностей на основе формирования мотивации необходимости образования и самообразования в течение всей жизни. Концепция модернизации российского образования отмечает необходимость его ориентации «... не только на усвоение обучающимся определенной суммы знаний, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей» (Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года. 2002.); подчеркивая, что «...школа должна формировать целостную систему универсальных знаний, умений, навыков, а также опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, то есть ключевые компетенции, определяющие современное качество образования».

Компетентностный подход в определении целей и содержания общего образования выдвигает на первый план развитие критического мышления, формирование умений учиться на протяжении всей жизни, что ведет к внедрению в образовательный процесс методов обучения, основанных на самостоятельной деятельности школьников. Основой самостоятельной работы, неотъемлемым условием интеллектуальной деятельности личности, является информационная грамотность, представляющая собой совокупность знаний, умений, навыков, творческих, мировоззренческих и поведенческих качеств личности при ее взаимоотношениях с информацией, позволяющих эффективно находить, оценивать, использовать информацию на уровне, который требуется для включения личности в разнообразные виды деятельности и отношений.

Ключевая роль в формировании информационной грамотности учащихся принадлежит институту школьной библиотеки, который призван содействовать формированию навыков непрерывного образования учащихся путем обучения их информационно-поисковой деятельности. В условиях перехода к информационному обществу назрела необходимость перехода от обучения библиотечно-библиографическим знаниям к формированию информационной грамотности учащихся, включающей: -навыки использования инструментов информационно-поисковой деятельности; -навыки работы с текстом (культура чтения); -умения анализа и оценки информации (критическое мышление);

-умения использования новые информационные технологии.

Курс «Основы информационной грамотности» ориентирован на содействие овладению эффективными методами и формами информационно-поисковой и исследовательской деятельности учащихся с использованием новых и традиционных информационных технологий.

Целью курса является формирование информационной грамотности учащихся как совокупности знаний, умений, навыков поиска, оценки, организации и представления информации с использованием традиционных и новых информационных технологий.

Задачи курса:

- формирование представлений об информационно-поисковой деятельности как жизненно важной в информационном обществе;
- формирование навыков использования библиотечно-поисковых инструментов;
- формирование и совершенствование навыков обработки, организации и представления информации;
- содействие совершенствованию навыков аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией;
- знакомство с методами критической оценки информации;
- углубление эмоциональной рефлексии школьников, формирование у них информационных потребностей;
- содействие накоплению опыта восприятия, осмысления и оценки разнообразных информационных источников.

Настоящая программа предлагает необходимый минимум знаний об информации и информационной деятельности. При ее составлении учитывался тот факт, что часть необходимых знаний, умений и навыков учащиеся приобретают на уроках информатики, литературы, словесности и других, а также при посещении массовых мероприятий библиотеки. Программа курса построена по модульному принципу и включает 4 раздела, спроектированных с учетом возрастных особенностей школьников и рассчитанных на формирование знаний и умений пользования традиционными и современными информационными ресурсами и технологиями.

Содержание курса предполагает формирование когнитивного опыта личности (знаниевый компонент), опыта практической деятельности (формирование умений и навыков), опыта творческой (самостоятельной) деятельности, опыта эмоциональных отношений в процессе освоения информационных знаний, умений, навыков, отношений. Современному выпускнику общеобразовательной школы необходимо дать не репродуктивные знания, которые подвержены забыванию, не просто умения использования библиотечных инструментов, а сформировать креативные умения обращения с информационными ресурсами, которые не утрачиваются. Поэтому значительное внимание программа уделяет содействию формирования аналитических навыков и навыков критического мышления при работе с информацией, как одному из главных компонентов информационной грамотности. Модульная система позволяет учитывать возможности и потребности образовательного учреждения, варьировать содержание и организацию уроков для каждой параллели. При необходимости и возможности любой из модулей может быть повторен или перемещен в другую параллель.

В результате освоения курса учащиеся получают опыт работы с информацией из печатных изданий на непрофессиональном уровне (в учебной и самообразовательной деятельности):

- навыки поиска информации в информационной среде в соответствии с алгоритмами и правилами поиска;
- системные знания о способах работы с информацией на разных этапах самостоятельной информационной деятельности;
- представления об основных понятиях информационной деятельности;
- навыки информационно-аналитической работы с текстами отраслевой тематики.

После изучения курса учащийся должен знать:

- основные понятия информационной деятельности;
- алгоритмы поиска информации;
- способы работы с текстами отраслевой тематики;
- правила оформления результатов самостоятельной учебной и исследовательской деятельности.

Учащийся должен понимать:

- значение информации для решения задач, возникающих в учебной и самообразовательной деятельности;
- необходимость специальных знаний, умений и навыков в осуществлении самостоятельной информационной деятельности.

Образовательные результаты данного курса могут быть выявлены в следующих **формах контроля:**

- тестовые задания;
- самостоятельная работа;
- зачетный практикум (описание и выполнение обязательных практических работ);
- в ходе выполнения реферативных работ по другим предметам образовательной программы.

Формы обучения и виды занятий по программе: форма обучения – очная; виды занятий: занятие-практикум, занятие-соревнование, лекция-практикум.

Формы работы: индивидуальная, групповая (в малых группах), самостоятельная, практические занятия тренировочного характера.

Методы работы: поисковый, проблемный, исследовательский, творческий.

Личностные, метапредметные и предметные результаты обучения и освоения содержания конкретного учебного курса

Освоение программы «Основы информационной грамотности» направлено на достижение комплекса результатов в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта.

Личностные результаты:

- оценивать поступки людей, жизненные ситуации с точки зрения общепринятых норм и ценностей, оценивать конкретные поступки как хорошие или плохие;
- эмоционально «проживать» текст, выражать свои эмоции;

Регулятивные универсальные учебные действия:

- определять и формировать цель деятельности на уроке с помощью учителя;
- проговаривать последовательность действий на уроке.

Познавательные универсальные учебные действия:

- ориентироваться в книге (титул, содержание, оглавление), словарях;
- преобразовывать информацию из одной формы в другую: пересказывать небольшие тексты;
- обрабатывать информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, план, отзыв.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- оформлять свои мысли в устной речи, слушать и понимать других;
- читать и пересказывать текст, медиатекст;
- учиться работать в группе, паре.

Предметные результаты:

- воспринимать на слух художественный текст;
- знать основные этапы развития книжного дела, исторический процесс формирования внешнего вида книги и ее структуры;
- понимать значение терминов, определенных программой;

- ориентироваться в книжной и информационной среде библиотеки;
- иметь представление о различных видах информации.

Метапредметные результаты:

- активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использование различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета;
- в том числе умение вводить текст с помощью клавиатуры, фиксировать (записывать) в цифровой форме измеряемые величины и анализировать изображения, звуки, готовить свое выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением; соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета;
- обеспечение первоначальных представлений о компьютерной грамотности.

Основное содержание курса «Основы информационной грамотности»

Раздел 1. Первоначальное представление об информации- 3 часа

Цели и задачи курса «Основы информационной грамотности». Расширение представлений об информации. Виды информации по способу восприятия органами чувств (зрительное, слуховое, вкусовое, обонятельное, осязательное). Книги, газеты, журналы, справочники, энциклопедии и др. документы как источники, содержащие различные виды информации. Человек и информация. Роль компьютера и компьютерной информации в жизни общества и отдельного человека.

Многообразие информации, окружающей человека. Виды информации по различным основаниям деления: по типам носителей информации, по сферам деятельности, по областям наук. Виды информации по типу носителя: традиционная (книги, газеты, журналы и др.); электронная (интернет-сайты, CD и DVD - диски, флэш-накопители и др.).

Раздел 2. Первичные документы – 11 часов

Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах.

Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга. Развитие представлений о справочных (справочники, детские энциклопедии, отраслевые энциклопедические словари) документах. Углубление представлений о периодической печати (газеты, журналы) для младших школьников. Электронные периодические издания для младших школьников.

Раздел 3. Вторичные документы – 5 часов

Углубление представлений о свертывании и развертывании информации. Основные виды свертывания информации: выделение ключевых слов, составление библиографического описания. Представление о вторичных документах как результатах свертывания информации. Развертывание информации по ключевым (опорным) словам на примере научно-познавательных книг, небольших рассказов, газетных статей.

Раздел 4. Простые и сложные виды переработки первичных и вторичных документов – 15 часов

Изучение сущности текста и его свойства. Формирование представления о свойствах текста (связность, целостность, осмысленность, структурированность)

Изучение универсальных приемов интеллектуальной работы с информацией для создания нового текста из нескольких источников.

Ознакомление с алгоритмом критического анализа текстов. Дать представление о качестве информации.

Расширить представление о критическом анализе текста. Закрепить навыки использования справочных изданий для проверки достоверности фактографической информации.

Представление о медиа как средствах массовой информации (СМИ). Классификация медиатекстов. Свойства и состав медиатекста. Язык медиа: выразительные средства медиатекстов. Характеристика выразительных средств аудиовизуальных медиатекстов. Ознакомление со структурой и назначением рекламных медиатекстов. Рассмотрение определений понятий: «реклама», «социальная реклама», «слоган».

Календарно - тематическое планирование курса

№ п/п	Наименование раздела	Всего часов	Дата проведения		Примечания
			По плану	Фактически	
Первоначальное представление об информации - 3 часа					
1.	Введение. Цели и задачи курса	1			
2	Исходные понятия курса. Понятие «информационной культуры».	1			
3	Многозначность понятия «информация». Классификация информации. Тестовая работа.	1			
Первичные документы – 11 часов					
4	Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества.	1			
5	Определение понятия «документ». Характеристика отдельных типов и видов документов.	1			
6	Практическая работа. Типы и виды документов.	1			
7	Документы на новейших носителях информации.	1			
8	Персональный компьютер как основа новых информационных технологий	1			
9	Практическая работа. Новейшие носители информации.	1			
10	Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки.	1			

11	Понятие о структуре и конструктивных особенностях учебной, научной, справочной литературы.	1			
12	Самостоятельная работа. Анализ структуры справочной литературы.	1			
13	Ориентация в структуре учебника. Справочный аппарат изданий. Виды вспомогательных указателей в книге.	1			
14	Самостоятельная работа. Анализ структуры научной литературы.	1			
Вторичные документы – 5 часов					
15	Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации.	1			
16	Основные виды аналитико-синтетической переработки информации.	1			
17	Формализованный метод подготовки вторичных документов. Объекты и цели формализованного свертывания информации.	1			
18	Сходство и отличие аннотации и реферата как вторичных документов.	1			
19	Практическая работа. Подготовка аннотаций, рецензий, отзывов на книгу.	1			
Простые и сложные виды переработки первичных и вторичных документов – 15 часов					
20	Обзор литературы как наиболее сложный вид аналитико-синтетической переработки текстов.	1			
21	Технология подготовки реферативного обзора литературы. Определение понятий «обзор», «обзорная информация».	1			
22	Особенности составления обзора, его сущность, назначение, отличительные особенности. Структура и правила оформления	1			
23	Алгоритм поиска литературы по теме обзора. Практическая работа.	1			

	Оформление списка литературы по теме исследования.				
24	Основные этапы и технология работы над докладом по заданной теме.	1			
25	Основные этапы и технология работы над рефератом по заданной теме.	1			
26	Практическая работа. Поиск и отбор литературы. Анализ документов.	1			
27	Оформление аналитико-синтетической переработки информации в виде выписок, конспекта и др.	1			
28	Правила оформления реферата, списка литературы.	1			
29	Практическая работа. Составление конспекта.	1			
30	Компьютер как средство обработки различных информационных массивов.	1			
31	Практическая работа. Структура ЭВМ.	1			
32	Прикладные программы обработки текстовой, табличной, графической информации.	1			
33	Практическая работа. Информация в таблицах, графиках, диаграммах, схемах.	1			
34	Итоговая контрольная работа по программе курса.	1			
Итого		34			

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Формы контроля и диагностики: фронтальный опрос, тестирование, творческая работа, индивидуальный и коллективный творческий проект, самооценка.

Виды творческих работ:

- реферат,
- аннотация,
- аннотированный обзор литературы,
- рецензия,
- презентация,
- веб-сайт,
- проект: книга, «справочное пособие», тезаурус, журнал, газета.

Список литературы

1. Андреева О.В. История книги: Хрестоматия. Ч. II. – М.: МГАП «Мир книги», 1997. – 206с.
2. Бединская Е. Основы информационной культуры школьника: Программа для учащихся 5-6 классов //Школьная библиотека. – 2002. - № 3. –с.9.
3. Бирюкова А.П. Программа "Библиотечно-библиографические и информационные знания младших школьников 1-4 классов" //Школьная библиотека. - 2003. - № 1. - с.55-57.
4. Гендина Н.И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях /Н.И. Гендина, Н.И. Колкова, И.Л. Скипор, Г.А. Стародубова: Учебно-методическое пособие. - М.: Школьная библиотека, 2002. - 208с.
5. Гендина Н.И., Косолапова Е.В. Основы информационной культуры школьника: учебно-методический комплекс для учащихся 5-7 классов общеобразовательных организаций / Н.И. Гендина, Е.В. Косолапова, - М.; РШБА, 2017. – 432 с.
6. Информационная культура – школьникам: Поиск и творчество. – Киров, 2001.
7. Караваева Е.А. Из опыта ведения курса «Информационная культура личности»// Школьная библиотека. – 2005. - № 8. – с.40.
8. Книговедение: Энциклопедический словарь/ Ред. Коллегия: Н.М. Сикорский и др. –М.: Сов. Энциклопедия, 1982. – 664с.
9. Краткий справочник школьного библиотекаря/О.Р. Старовойтова при участии Т.И. Поляковой, Ю.В. Лисовской; Под общей редакцией Г.И. Поздняковой. – СПб: Профессия, 2001.- 352 с. – (Серия «Библиотека»)
10. Крук Н. Формирование информационной культуры школьников как неотъемлемая составная часть учебной деятельности //Школьная библиотека. - 2001. - № 8. - с. 16-21.
11. Львов С.Л. Книга о книге: Книга для учащихся старших классов. – М., 1980
12. Мясотс О.Н. Уроки информационной грамотности в школе: Методические рекомендации. – М.: ООО «Чистые пруды», 2005. – 32с. – (Библиотечка «Первого сентября», серия «Библиотека в школе»).
13. Стародубова Г.А. Библиотечное занятие: операционное описание технологического процесса его подготовки и проведения /Г.А. Стародубова, Л.А. Савкина //Школьная библиотека. - 2002. - № 1. - С. 28-29.
14. Тихомирова И.И. Методический словарь справочник для библиотекарей «Психология детского чтения от А до Я // Школьная библиотека. – 2003. - №1,2,3,5,6,8,9-10.
15. Формирование основ библиотечно-библиографической грамотности в целях развития умений и навыков умственного труда: методические рекомендации в помощь учителю и школьному библиотекарю. – М., 1987. – 145 с.